

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Приймальної комісії ЗУНУ

  
Андрій КРИСОВАТИЙ

Протокол засідання  
Приймальної комісії ЗУНУ  
№ 4 від 31 березня 2023 р.

**ПРОГРАМА**

*проведення вступного випробування  
з «Іноземної мови»  
для претендентів на здобуття освітнього ступеня бакалавр*

Голова предметної екзаменаційної комісії

  
Наталія РИБИНА

Відповідальний секретар ПК ЗУНУ

  
Антон ШЕВЧУК

Тернопіль 2023

# **ПРОГРАМА**

## **ВСТУПНОГО ВИПРОБОВУВАННЯ З ІНОЗЕМНОЇ МОВИ**

Зміст Програми вступного випробування з іноземної мови визначається на основі Програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов (затверджено Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України, наказ № 695 від 26.06.2018 р.), з урахуванням основних положень Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (рівень B1) та рівнів навчальних досягнень випускників середніх шкіл, викладених у змісті чинної програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів України (2-11 класи).

Сучасна парадигма шкільної освіти розглядає іноземну мову як важливий засіб міжкультурного спілкування. Такий підхід зорієнтовує процес навчання на формування у випускників загальноосвітніх навчальних закладів здатності до соціального, контакту з представниками іншої лінгвокультури в найтипівіших ситуаціях мовленнєвої взаємодії. Досягнення цього рівня сформованості навичок та вмінь забезпечується взаємопов'язаним комунікативним, когнітивним і соціокультурним розвитком учня.

Іноземні мови відіграють, таким чином, надзвичайно важливу роль у житті суспільства, оскільки стають дієвим чинником його соціально-економічного, науково-технічного і загальнокультурного прогресу і вагомим засобом міжнародної інтеграції. Тому не випадково вони входять до вступних іспитів у вищі навчальні заклади України.

Метою вступного іспиту є відбір абітурієнтів, які продемонстрували рівень володіння мовою, визначений у державних стандартах середньої освіти (B 1). Іспит спрямовано на оцінювання сформованості іншомовної комунікативної компетенції у випускників загальноосвітніх навчальних закладів відповідно до Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, чинних навчальних програм та Загальноєвропейських Рекомендацій з мовної освіти і здатності учнів використовувати мову для спілкування, здобуття необхідної інформації, виживання в сучасному іншомовному середовищі.

Абітурієнт має показати, наскільки чітко й точно він може впоратися з будь-яким завданням, наближеним до ситуації з реального життя, в якій потрібно виявити знання мови. Зокрема слід орієнтуватися в іншомовному інформаційному просторі, розуміти суть отриманої інформації, уміло й ефективно використовувати набуті в процесі навчання вміння й навички.

Зміст завдань для здійснення контролю якості сформованості іншомовної комунікативної компетенції уніфікується за видами і формами виконання та враховує особливості англійської, німецької, французької, іспанської мови.

Об'єктами контролю є **читання** як види мовленнєвої діяльності, а також **лексичний і граматичний аспекти** іншомовної комунікації (**використання мови**).

Завдання для визначення рівня сформованості іншомовної компетенції в читанні орієнтується на різні його стратегії: з розумінням основної інформації (ознайомлювальне читання), повної інформації (вивчаюче читання) та пошук окремих фактів (вибіркове читання). Джерелами для добору текстів слугують інформаційно-довідкові, рекламні, газетно-журнальні матеріали, уривки з художніх творів, зміст яких узгоджується з навчальною програмою. Тексти (для ознайомлювального читання) можуть містити незнайомі слова – до 5%, а для вивчаючого та вибіркового читання – до 3%, про значення яких можна здогадатись із контексту, за словотворчими елементами, за співзвучністю з рідною мовою (слова-інтернаціоналізми). Загальний обсяг текстів не перевищує 1500 слів.

Контроль **лексичної та граматичної** компетенції (**використання мови**) передбачає визначення рівня сформованості мовних навичок: здатності самостійно добирати і формоутворювати лексичні одиниці та граматичні явища відповідно до комунікативних потреб спілкування у межах сформульованих завдань. Основними засадами для вибору видів і змісту тестів слугують завдання комунікативно-когнітивного спрямування.

## **1. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО АБІТУРІЄНТІВ НА ВСТУПНОМУ ІСПИТІ**

### **ЧАСТИНА І. ЧИТАННЯ**

**Мета** – виявити рівень сформованості вмінь учнів читати і розуміти автентичні тексти самостійно, у визначений проміжок часу.

#### **Вимоги щодо практичного володіння читанням як видом мовленнєвої діяльності**

У тестах оцінюється рівень розуміння тексту, вміння вступника узагальнювати зміст прочитаного, виокремлювати ключові слова та визначати значення незнайомих слів за контекстом або словотворчими елементами.

Вступник повинен розуміти прочитані автентичні тексти різних жанрів і стилів; знаходити та аналізувати необхідну інформацію, робити висновки з прочитаного; виділяти головну думку/ідею, диференціювати основні факти і другорядну інформацію; аналізувати і зіставляти інформацію, розуміти логічні зв'язки між частинами тексту.

Вступник повинен читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів, розглядаючи їх як джерело різноманітної інформації і як засіб оволодіння нею.

**Форми завдань:**

- із вибором правильної відповіді;
- на встановлення відповідності (добір логічних пар);
- на заповнення пропусків у тексті;
- знаходження аргументів та висновків;
- вибір назв абзаців тексту із запропонованих назв.

**Типи текстів:**

- статті із періодичних видань;
- листи (особисті, ділові тощо);
- оголошення, реклама;
- розклади (уроків, руху поїздів тощо);
- меню, кулінарні рецепти;
- програми (телевізійні, радіо тощо);
- особисті нотатки, повідомлення;
- уривки художніх творів.

Для досягнення зазначеного для вступу до вищих навчальних закладів рівня, тобто рівня B1, **вступник повинен вміти:**

- розуміти зміст нескладних автентичних текстів різних жанрів і стилів, що співвідносяться з особистісною, суспільною, освітньою сферами спілкування;
- розуміти основний зміст газетних, журнальних публікацій науково-популярного, художнього і публіцистичного стилів;
- визначати в тексті найбільш значущу інформацію;
- виділяти головну думку, використовуючи лінгвістичну та контекстуальну здогадки;
- переглядати значний за обсягом текст (серію текстів) для пошуку необхідної інформації;
- здобувати інформацію з оголошень, проспектів, меню, розкладів, брошур, коротких офіційних документів (значення незнайомих слів розкривається на основі здогадки, малюнка, схожості з рідною мовою, пояснень у коментарі);
- аналізувати та узагальнювати інформацію;
- робити на основі поданої інформації власні висновки.

*Обсяг тексту* – не менше 1500 друкованих знаків.

*Шкала вмінь з читання* відповідно до «Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти: вивчення, викладання та оцінювання»

Кожний, наступний рівень включає вміння, описані на нижчих рівнях, тобто випускник загальноосвітнього закладу повинен мати розвинуті вміння, визначені рівнями від А1 до В 1+.

	<b>Загальне розуміння</b>
<b>B1/ B1+</b>	Може читати з достатнім рівнем розуміння прості тексти, що містять фактичну інформацію за тематикою, пов'язаною з власними інтересами і сферою діяльності.
<b>A2</b>	Розуміє короткі, прості тексти, що містять найуживаніші слова, включаючи деяку кількість слів, які мають спільну форму і значення в міжнародній лексиці. Розуміє короткі, прості тексти на знайомі теми конкретного характеру, які містять слова, часто вживані у повсякденному житті, а також слова, пов'язані з власною діяльністю/роботою.
<b>A1</b>	Розуміє дуже короткі, прості тексти, сприймаючи окремі вислів за висловом; розпізнає знайомі назви, слова, а також базові вислови, перечитуючи у разі необхідності.

	<b>Читання кореспонденції</b>
<b>B1/ B1+</b>	Розуміє опис подій, почуттів та бажань у приватному листуванні достатньо добре для того, щоб регулярно листуватися з товаришем.
<b>A2</b>	Розуміє основні типи стандартних шаблонних листів і факсових повідомлень (запити, замовлення, листи-підтвердження тощо) на знайомі теми. Розуміє короткі, прості особисті листи.
<b>A1</b>	Розуміє короткі, прості повідомлення на листівках.

	<b>Читання для орієнтації</b>
<b>B1/ B1+</b>	Може переглянути більші за обсягом тексти для виявлення необхідної інформації, її збирання, а також отримання з різних частин тексту або з різних текстів для виконання окремих конкретних завдань. Знаходить і розуміє потрібну інформацію в повсякденних матеріалах, таких, як листи, брошури, короткі офіційні документи.
<b>A2</b>	Може знайти конкретну, передбачувану інформацію в простому щоденному матеріалі: рекламній об'яві, проспекті, меню, довідниковому переліку або розкладі тощо. Може розміщувати конкретну інформацію в певному порядку, а також вирізняти необхідну інформацію (наприклад, використовуючи «Жовті сторінки», знайти потрібну послугу або торговця). Розуміє зміст написів на вивісках, оголошеннях, об'явах, що пояснюють напрямки, містять інструкції, попередження про небезпеку в громадських місцях, зокрема у ресторанах, кафе, на залізничних станціях, робочих місцях.
<b>A1</b>	Розпізнає знайомі назви, слова й найпростіші базові вислови на написах та об'явах у дуже звичних щоденних ситуаціях.

	<b>Читання для отримання інформації та доказів</b>
<b>B1/ B1+</b>	Здатний розпізнавати основні висновки, які впливають із ясно визначених логічних текстів. Усвідомлює головну лінію аргументації у трактуванні представленої проблеми, хоча не обов'язково в деталях. Виділяє суттєві моменти в простих газетних статтях на знайомі теми.

A2	Розпізнає конкретну інформацію в простих письмових матеріалах, із якими має справу, таких, як листи, брошури та короткі газетні статті, що описують події.
A1	Розуміє, про що йдеться, зі змісту найпростіших інформаційних матеріалів та коротких описів, особливо, коли є візуальна підтримка.

Читання інструкцій	
B1/ B1+	Розуміє інструкції щодо користування обладнанням, написані простою, чіткою мовою.
A2	Розуміє правила, наприклад, безпеки, якщо їх написано простою мовою. Розуміє прості інструкції до обладнання, яке використовується у повсякденному житті (наприклад, інструкція щодо користування громадським телефоном)
A1	Може виконувати короткі, прості письмові інструкції (наприклад, прочитати від X до Y).

## ЧАСТИНА II. ВИКОРИСТАННЯ МОВИ

**Мета** – визначити рівень володіння лексичним та граматичним матеріалом, що дадуть можливість вступнику вільно спілкуватися.

**Лексична компетенція** – це знання та здатність застосовувати словниковий запас, який складається з лексичних та граматичних елементів.

*Лексичні елементи* містять знання певних функціональних зразків, як, наприклад, привітання, прислів'я, архаїчні вирази, фразеологічні ідіоми та дієслова, сталі висловлювання ситуативного плану, словосполучення тощо.

*Грамматичні елементи* складаються із знання певних класів слів та частин мови: артиклів; слів, що визначають кількість; вказівних та особових займенників; питальних та відносних займенників; присвійних займенників; прийменників, допоміжних та модальних дієслів; сполучників тощо.

**Грамматична компетенція** визначається як знання та здатність використовувати граматичні ресурси мови, розуміти й виражати значення, висловлюючи та розпізнаючи правильно сформульовані фрази і речення відповідно до набору певних принципів, завдяки чому висловлювання має смислове навантаження.

Грамматична компетенція спирається на знання *елементів*, з яких складаються слова (морфем, префіксів, суфіксів тощо); певних *граматичних категорій* (числа, роду, відмінка, злічуваних/незлічуваних, абстрактних/конкретних іменників, перехідних/неперехідних дієслів, пасивної/активної/часу/виду/форм дієслова тощо); *класів* (частин мови, дієвідмінювання тощо); *структур* (простих/складних слів, фраз, речень тощо); *процесів* (поєднань елементів слів, речень, градації, перетворення тощо); *зв'язків та відношень* (управління, узгодження тощо).

### Вимоги

**щодо практичного володіння лексичним та граматичним матеріалом**

У тестах оцінюється рівень знань лексичного і граматичного матеріалу випускників середніх шкіл. Вступник вмiє аналізувати і зіставляти інформацію, добирати синоніми, фразові дієслова відповідно до контексту, розуміє логічні зв'язки у тексті.

### **Форми завдань**

- із вибором однієї правильної відповіді:  
Завдання полягає у тому, щоб вступник вибрав одну правильну відповідь із чотирьох запропонованих варіантів відповідей.
- заповнення пропусків у тексті:  
Завдання полягає в тому, щоб вступник заповнив пропуски в тексті, використовуючи запропоновані слова або словосполучення. Вибір здійснюється відповідно до мети, знань, навичок та вмiнь, що перевіряються з лексики чи граматики.

### **Забезпечення**

Автентичні тексти невеликі за обсягом.

Завдання завжди пов'язані із ситуаціями спілкування згідно з чинними навчальними програмами.

### **Вступник повинен вмiти:**

- ідентифікувати та вибирати правильні формулювання для вживання в мові лексичних одиниць та граматичних конструкцій в процесі писемного спілкування.

У тестах використовуються зразки писемного мовлення країни, мова якої вивчається. Уміння випускників перевіряються за допомогою тестових завдань множинного вибору (з вибором однієї правильної відповіді).

Тест складається із коротких текстів/уривків текстів обсягом до 200 слів, які перевіряють розуміння інструкцій, офіційних повідомлень та рекламних оголошень, а також уривків із рекламних буклетів, листів, газет, журналів.

### *Шкала лексичних вмiнь*

	<b>Обсяг словникового запасу</b>
<b>B1/ B1+</b>	Має достатній словниковий запас для самовираження, використовуючи трохи більше слів, ніж потрібно, на теми, що стосуються повсякденного життя: родина, хобі і інтереси, робота, подорожі та поточні події.
<b>A2</b>	Має достатній лексичний запас для виконання шаблонних, щоденних операцій, які охоплюють знайомі ситуації та тематику. Має достатній словниковий запас для здійснення комунікативних потреб. Має достатній лексичний запас для копіювання з метою користування у реальному середовищі.
<b>A1</b>	Має базовий репертуар ізольованих окремих слів та висловлювань, пов'язаних з певними конкретними ситуаціями.

	<b>Контроль словникового запасу</b>
--	-------------------------------------

<b>B1/ B1+</b>	Вміє добре контролювати елементарний словниковий запас, але припускається серйозних помилок при висловлюванні більш складних думок або викладаючи інформацію на незнайомі теми чи ситуації.
<b>A2</b>	Може контролювати вузький репертуар, пов'язаний з конкретними щоденними потребами.
<b>A1</b>	Може контролювати вузький репертуар, пов'язаний з конкретними щоденними потребами.

### *Шкала граматичних вмінь*

	<b>Граматична правильність</b>
<b>B1/ B1+</b>	Може спілкуватися з поміркованою правильністю та точністю в знайомих контекстах; добре контролює себе, хоча й відчувається вплив рідної мови. Помилки трапляються, але повністю зрозуміло, що користувач намагається повідомити. Помірковано правильно використовує той граматичний репертуар, що найчастіше використовується у мовленні: шаблони та зразки, пов'язані з передбаченими ситуаціями
<b>A2</b>	Правильно використовує прості структури, але систематично припускається типових помилок (наприклад, плутає часи), що не порушує, акт комунікації, тобто висловлюється зрозуміло.
<b>A1</b>	Може обмежено контролювати незначний обсяг простих і граматичних структур та зразків речень у вивченому репертуарі.

*До морфології* відносять внутрішню організацію слів. Слова можна розділити на морфеми, які класифікуються, як корінь та основа слова, афікси: префікси, суфікси, закінчення. Слова можна класифікувати як прості (складаються тільки з кореня), складні (корінь+афікс), складені (складаються з двох або більше коренів). Сюди ж також відносяться способи модифікації слів, такі, як чергування голосних; зміна приголосного; неправильні форми; форми, які не змінюються.

*До синтаксису* відносять організацію слів у реченнях з точки зору категорій, елементів, класів, структури процесів та їх взаємодії у вигляді певних правил. Здатність організувати речення для вираження та передачі значення є центральним аспектом розвинутої комунікативної компетенції.

*Семантична компетенція* має відношення до усвідомлення та контролю за організаційними структурами, такими, як відповідність окремого слова загальному змісту, синонімії, значенням категорій, структур, процесів, логічних узгоджень тощо.

## **СФЕРИ СПІЛКУВАННЯ**

### **ТЕМАТИКА ТЕКСТІВ ДЛЯ ЧИТАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ МОВИ**

#### **1. Особистісна сфера**

- Повсякденне життя і його проблеми.
- Сім'я. Родинні стосунки.
- Характер людини.



- Режим дня.
- Здоровий спосіб життя.
- Дружба, любов
- Стосунки з однолітками, в колективі.
- Світ захоплень.
- Дозвілля, відпочинок.
- Особистісні пріоритети.
- Плани на майбутнє, вибір професії.

## **2. Публічна сфера.**

- Навколишнє середовище.
- Життя в країні, мова якої вивчається.
- Подорожі, екскурсії.
- Культура і мистецтво в Україні та в країні, мова якої вивчається.
- Спорт в Україні та в країні, мова якої вивчається.
- Література в Україні та в країні, мова якої вивчається.
- Засоби масової інформації.
- Молодь і сучасний світ.
- Людина і довкілля.
- Одяг.
- Покупки.
- Харчування.
- Науково-технічний прогрес, видатні діячі науки.
- Україна у світовій спільноті.
- Свята, знаменні дати, події в Україні та в країні, мова якої вивчається.
- Традиції та звичаї в Україні та в країні, мова якої вивчається.
- Видатні діячі історії та культури України та країни, мова якої вивчається.
- Визначені об'єкти історичної та культурної спадщини України та в країні, мова якої вивчається.
- Музеї, виставки.
- Кіно, телебачення.
- Обов'язки та права людини.
- Міжнародні організації, міжнародний рух.

## **3. Освітня сфера.**

- Освіта, навчання, виховання.
- Шкільне життя.
- Улюблені навчальні предмети.
- Система освіти в Україні та в країні, мова якої вивчається.
- Іноземні мови у житті людини.

# ВИМОГИ ЩОДО ВОЛОДІННЯ МОВНОЮ КОМПЕТЕНЦІЄЮ

## АНГЛІЙСЬКА МОВА

### **Лексичний матеріал.**

Лексичний мінімум вступника складає 2500 одиниць, відповідно до тематики ситуативного спілкування, передбаченої Програмою загальноосвітніх навчальних закладів з іноземних мов (рівень стандарту).

### **Словотворення.**

Слова, утворені від відомих коренів за допомогою афіксів: суфіксів іменників *-er, -ing, -ment, -tion (sion), -ness, -ity*; прикметників *-less, -ful, -able, -y*; числівників: *-teen, -ty, th*; прислівників: *-ly*; префіксів дієслів *re-*; прикметників: *un-, dis-*.

### **Морфологія.**

**Іменник.** Вживання іменників у однині та у множині, присвійному відмінку. Власні та загальні іменники. Використання іменників у ролі прикметників.

**Артикль.** Основні випадки вживання неозначеного, означеного, нульового артиклів.

**Прикметник.** Вживання прикметників. Ступені порівняння прикметників.

**Займенник.** Види займенників. Вживання займенників.

**Прислівник.** Вживання ступенів порівняння прислівників. Прислівники місця і часу. Основні прислівникові звороти.

Quantifiers/Intensifiers (*quite, a bit, etc*)

**Числівник.** Кількісні й порядкові числівники.

**Прийменник.** Види прийменників (місця, напрямку, часу). Вживання прийменників.

**Частка.** Особливості вживання *to* з дієсловами.

**Сполучник.** Вживання сполучників сурядності та підрядності.

**Дієслово.** Видо-часові форми дієслова в активному та пасивному стані.

Умовні речення (0, I, II, III типів). Наказовий спосіб дієслів. Правильні та неправильні дієслова. Безособові форми дієслова та їх конструкції. Герундій. Модальні дієслова. Participle I, Participle II.

Фразові дієслова з: *get, be, look, keep, go, come, take, run, turn, call, break, give, put, make, clear, cut, fall, hold, let, hand.*

Структура *to be going to do smth.*

### **Синтаксис.**

Структура різних типів речень.

Прості речення.  
Безособові речення.  
Складні речення (складносурядні і складнопідрядні).

### **Пряма і непряма мова.**

Узгодження дієслівних часів у складнопідрядних реченнях.

## **НІМЕЦЬКА МОВА**

### **Лексичний матеріал.**

Лексичний мінімум вступника складає 2500 одиниць, відповідно до тематики ситуативного спілкування, передбаченої Програмою загальноосвітніх навчальних закладів з іноземних мов (рівень стандарту).

### **Словотворення.**

Слова, утворені від відомих коренів за допомогою афіксів: суфіксів іменників *-er, -ler, -chen, -lein, -ung, -heit; -keit*; прикметників *-ig, -isch, -los, -lich, -haft, -bar*; порядкових числівників *-te, -ste*; префіксів прикметників *un-*, префіксів дієслів *zurück-, auf-, mit-*. Дієслова з невідокремлюваними префіксами *be-, ge-, er-, ver-, zer-, ent-, emp-, miss-*, іменники, утворені шляхом словосполучення.

### **Морфологія.**

**Артикль.** Означений артикль. Неозначений артикль. Нульовий артикль.

**Іменник.** Рід іменників. Однина і множина іменників. Сильна, слабка, жіноча відміна іменників.

**Прикметник.** Вживання прикметників. Утворення, відмінювання і вживання ступенів порівняння прикметників у різних відмінках.

**Прислівник.** Прислівники місця, часу, причини й мети, модальні, займенникові прислівники. Ступені порівняння прислівників.

**Займенник.** Особові, присвійні, вказівні, питальні, відносні, неозначені займенники. Взаємний, безособовий займенник.

**Числівник.** Кількісні і порядкові числівники

**Прийменник.** Прийменники, що керують родовим відмінком. Прийменники, що керують давальним відмінком. Прийменники, що керують знахідним відмінком. Прийменники, що керують давальним і знахідним відмінком.

**Дієслово.** Сильні, слабкі, неправильні дієслова. Модальні дієслова. Зворотні дієслова. Утворення і вживання часових форм дієслів: Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futurum I.

Пасивний стан дієслова: Präsens Passiv, Präteritum Passiv.

Наказовий спосіб дієслів.

Неозначена форма (Infinitiv) з часткою *zu* і без неї. Інфінітивні звороти *im ... zu, (an)statt... zu, ohne... zu*.

Дієприкметники: Partizip I, Partizip II

### **Синтаксис.**

**Речення.** Розповідне, питальне, спонукальне речення. Члени речення. Прямий і зворотний порядок слів.

Складносурядне речення зі сполучниками сурядності, які не впливають на порядок слів: *uncsi, aber, oder, den, sondern*, та сполучниками і сполучниками-прислівниками, які можуть впливати на порядок слів: *darum, trotzdem, dann, deshalb*.

Складнопідрядне речення. Означальні підрядні речення (Attributsätze). З'ясувальні підрядні речення (Objektsätze). Підрядні часу (Temporalsätze). Підрядні причини (Kausalsätze). Підрядні мети (Finalsätze). Підрядні місця (Lokalsätze). Умовні підрядні речення (Konditionalsätze).

## **ФРАНЦУЗЬКА МОВА**

### **Лексичний матеріал.**

Лексичний мінімум вступника складає 2500 одиниць, відповідно до тематики ситуативного спілкування, передбаченої Програмою загальноосвітніх навчальних закладів з іноземних мов (рівень стандарту).

### **Словотворення.**

Слова, утворені від відомих коренів за допомогою афіксів: суфіксів іменників *-ment, -eur (euse), -ier (ière), -ie, -isme, -tion, -esse*, суфіксів прикметників *-eux (euse), -able, -al*, префіксів дієслова *re*, суфіксів числівників *-ième*. Слова з префіксом *in-*.

### **Морфологія.**

**Іменник.** Множина іменників (особливі випадки творення множини).

**Артикль.** Основні випадки вживання означеного, неозначеного, часткового артикля. Основні випадки відсутності артикля.

**Прикметник.** Рід, число, ступені порівняння.

**Займенник.** Особові займенники у функції прямого та непрямого додатка. Займенники *en, у*. Відносні займенники *qui, que, dont*.

**Дієслово.** Часові форми дієслова у дійсному способі: *Present, Passe compose, Imparfait, Futur proche, Passe proche, Futur simple, Plus-que-parfait, Futur dans le passe* в активному стані. Часові форми дієслова у дійсному способі в пасивному стані (*Forme passive*).

Узгодження часів.

### **Синтаксис.**

Основні типи речень: стверджувальне, питальне, заперечне, спонукальне. Порядок слів у реченнях різних типів. Безособові речення. Складносурядні та складнопідрядні речення.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ЗАВДАНЬ ТЕСТУ

Тест з іноземної мови складається із тестових завдань закритої та відкритої форми.

### ***Завдання закритої форми:***

#### *1. Завдання на встановлення відповідності*

У завданнях пропонується підібрати заголовки до текстів/частин текстів із поданих варіантів; твердження/ситуації до оголошень/текстів; запитання до відповідей або відповіді до запитань; визначити правильність/неправильність твердження/ ситуації.

Завдання вважається виконаним, якщо абітурієнт встановив правильну відповідність і позначив правильний варіант відповіді у листку відповідей.

Завдання вважається невиконаним у випадках, якщо:

- а) позначено неправильний варіант відповіді;
- б) позначено два або більше варіантів відповіді, навіть якщо серед них є правильний варіант;
- в) не позначено жодного із варіантів відповіді.

#### *2. Завдання на заповнення пропусків*

У завданнях пропонується заповнити пропуски в тексті лексичними одиницями, необхідними відповідно до контексту.

Завдання вважається виконаним, якщо абітурієнт вписав правильні лексичні одиниці у листок відповідей.

Завдання вважається невиконаним у випадках, якщо:

- а) у бланк вписані неправильні лексичні одиниці;
- б) позначено два або більше варіантів відповіді, навіть якщо серед них є правильний варіант;
- в) відповіді на листку відповіді не позначено.

***Максимальна кількість балів***, які може набрати вступник за виконання тестових завдань, складає 200 балів.

***Загальний час виконання тестових завдань*** – 60 хвилин.

### 3. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ З ІНОЗЕМНИХ МОВ

#### Англійська мова

1. Валігура О., Давиденко Л. ЗНО 2022 Англійська мова. Комплексна підготовка до зовнішнього незалежного оцінювання – Тернопіль: Підручники і посібники, 2022. – 480 с.
2. Валігура О.Р., Кіндзерська Ю.Ю. Англійська мова: Зразки завдань з розгорнутою відповіддю. – Тернопіль: Підручники і посібники, 2019. – 128 с.
3. Верба Л.Г., Верба Г.В. Граматика сучасної англійської мови. Довідник. – К.: ТОВ “ВП Логос-М”, 2016. – 342 с.
4. Мясоєдова С. Англійська мова. Типові тестові завдання. ЗНО 2021. – Літера ЛТД, 2020 – 128 с.
5. Євчук О. В., Доценко І. В. Англійська мова. Довідник + тести. Повний повторювальний курс.
6. Мясоєдова С., Ходоковська О., Чернишова Ю.. Англійська мова. Комплексне видання для підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання. – Літера ЛТД, 2020 – 496 с.
7. Мартинюк А.П., Набокова І.Ю., Свердлова І.О. Посібник із підготовки до ЗНО з англійської мови 2021. – Весна, 2020. – 136 с.
8. Тестові завдання з англійської мови (для вступників до вищих навчальних закладів) / За редакцією Валігури О.Р. Вид. 3-є, доп. – Тернопіль: Підручники і посібники, 2022. – 192 с.

#### Підручники британських видавництв, які підходять для підготовки до ЗНО

1. Rosinska M., Edwards L. *Get 200. Exam Preparation Course for Ukraine* – Macmillan Education
2. *Grammar and Vocabulary for First Certificate.* – Longman
3. *FCE Practice Tests Plus 1* New Edition. – Longman
4. Murphy R. *English Grammar in Use.* 4<sup>th</sup> Edition. – Cambridge: Cambridge University Press.
5. Dooley J., Evans V. *Grammarway. 2,3,4.* – Express Publishing
6. Evans V. *Round-up 5. English Grammar Practice.* – Longman.
7. Hastings B. *Longman Exam Activator Student's book* – England, Pearson Longman

BBC Learning English <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>  
Listen to English – Learn English (<http://www.listen-to-english.com/>).  
Twominute English (<http://www.youtube.com/user/twominenglish>).  
Exam English (<http://www.examenglish.com/>).

Learn English British Council (<http://learnenglish.britishcouncil.org>)

### **Німецька мова**

1. Гінка Б.І., Мелех З.Д. Німецька мова: Посібник-порадник для школярів та абітурієнтів. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2016. – 240 с.
2. Гінка Б.І. Das Lese-paradies. Книга для читання німецькою мовою для старшокласників, абітурієнтів та студентів молодших курсів. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2017. – 212с.
3. Грицюк І. Німецька мова ЗНО 2022. Комплексне видання. – Тернопіль: Підручники і посібники, 2022. – 288 с.
4. Смолій М. ЗНО 2022 Німецька мова. Теоретичний матеріал, граматичні вправи, тестові завдання. – Вид-во Навчальна книга, 2022. – 440 с.
5. Тестові завдання з німецької мови / Укл. Бияк Н.Я., Веселовський Я.Б., Гінка Б.І. і ін. – Тернопіль: ТНПУ, 2020. – 92 с.

### **Підручники німецьких видавництв, які підходять для підготовки до ЗНО**

1. Dieter Maenner, Jürgen Weigmann, Maenner, Dieter/ Baier, Gabi/Dittrich, Roland *Prüfungsvorbereitung*
2. *Lextra — Jeden Tag ein bisschen Deutsch (A1-B1) Band 2* – Cornelsen
3. Funk, Hermann; Koenig, Michael; Rohrmann, Lutz *Lextra — Kompaktgrammatik: A1-B1* – Cornelsen

1. Mission Berlin (<http://www.dw.de/>).
2. GermanPod 101 (<https://itunes.apple.com/podcast/>).
3. Deutsch Interaktiv (<http://www.dw.de/>).
4. Basic German (<http://www.langcen.cam.ac.uk/>).
5. One Minute German (<https://itunes.apple.com/>).

### **Французька мова**

1. Бубняк Г.М., Бубняк Р.А., Митник М.М. Граматика французької мови (методичні вказівки для студентів немовних спеціальностей): Навчально-методичний посібник для студентів I – III курсів немовних спеціальностей. – Тернопіль: ТНПУ ім. В. Гнатюка, 2016. – 123 с.
2. Григоренко В. О, Плахута І. В. Усі розмовні теми з французької мови. – Торсинг, 2020. – 320 с.
3. Кобринець О.С. Практичний довідник за всією шкільною програмою. Французька мова.
4. Тестові завдання з французької мови / Упорядники: Бубняк Г.М., Бубняк Р.А., Дзись Г.С., Качмар О.В. та ін. – Тернопіль: ТНПУ ім. В. Гнатюка, 2017. – 122 с.

5. Французька мова. 11 клас. Відповіді на питання екзаменаційних білетів державної підсумкової атестації з перекладами тем / А.Т. Устименко, В.А. Галич, В.О. Гриненко, Н.А. Полярус. – Харків: Веста: Ранок, 2018. – 80 с.
6. 1000 thèmes parlés en français : Усні теми з паралельним перекладом для учнів 5 – 11 класів та абітурієнтів / Уклад. О.Я. Пантелеєва, А.Т. Устименко та ін. / За редакцією А.Т. Устименко – Харків: Весна: Ранок, 2016. – 560 с.

**Підручники французьких видавництв, які підходять для підготовки до ЗНО**

1. ABC DELF 1,2 – CLE International
2. Reussir Le DELF Scolaire et Junior – Didier
3. André Jouette. L'essentiel de la grammaire française. – Paris, Maxi poche.

1. Daily French Pod (<http://www.dailyfrenchpod.com/>).
2. Français interactif (<http://www.laits.utexas.edu/>).
3. French in Action (<http://www.learner.org/>).
4. Ma France (<http://www.bbc.co.uk/>).
5. Foreign Service Institute Basic Course: Phonology (<https://archive.org/>).



## КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

### вступного випробування з іноземної мови

(англійська, німецька, французька)

Освітній ступінь: бакалавр

Тест складається з двох частин:

- читання,
- використання мови,

У тесті з іноземної мови використовуються завдання чотирьох форм:

#### **1. Завдання на встановлення відповідності (№1-10)**

У завданнях пропонується визначити правильність/неправильність твердження/ситуації.

Завдання вважається виконаним, якщо абітурієнт встановив правильну відповідність і позначив правильний варіант відповіді у листку відповідей.

Завдання вважається невиконаним у випадках, якщо:

- а) позначено неправильний варіант відповіді;
- б) не позначено жодного із варіантів відповіді.

Максимальна кількість балів за цей тип завдання тесту – 60 балів . Кожне правильно виконане завдання оцінюється у 6 балів ( $10 \times 6 = 60$ ).

#### **2. Завдання на заповнення пропусків (№11-20, 21-35)**

У завданнях пропонується заповнити пропуски в тексті лексичними одиницями, необхідними відповідно до контексту.

Завдання вважається виконаним, якщо абітурієнт вписав правильні лексичні одиниці у листок відповідей.

Завдання вважається невиконаним у випадках, якщо:

- а) у бланк вписані неправильні лексичні одиниці;
- б) позначено два або більше варіантів відповіді, навіть якщо серед них є правильний варіант;
- в) відповіді на листку відповіді не позначено.

Максимальна кількість балів за тестові запитання 11-20 – 80 балів. Кожне правильно виконане завдання оцінюється у 8 балів ( $10 \times 8 = 80$ ).

Максимальна кількість балів за тестові запитання 21-35 – 60 балів. Кожне правильно виконане завдання оцінюється у 4 бали ( $15 \times 4 = 60$ ).

**Максимальна кількість балів**, яку можна набрати, правильно виконавши всі завдання тесту з іноземної мови, складає 200 балів.

**Загальний час виконання тестових завдань** – 60 хвилин.