

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Західноукраїнського
національного університету

Додаток 16 до Правил прийому до
Західноукраїнського національного
університету в 2025 році

Протокол №6 від 26 березня 2025 р.

Із змінами, затвердженими Вченою радою
ЗУНУ

Протокол №8 від 26 червня 2025 року,

Протокол Приймальної комісії № 7 від

04 липня 2025 року

Голова Вченої ради Західноукраїнського
національного університету



Андрій КРИСОВАТИЙ

(підпис)

**Про розгляд мотиваційних листів у 2025 році
Західноукраїнського національного університету**

Тернопіль 2025

I. Загальні положення

1.1. Мотиваційний лист (інші назви – Мотиваційне есе, Motivation Letter, Personal Statement, Statement of Purpose) – це викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

1.2. Розгляд мотиваційних листів здійснюється Приймальною комісією без присвоєння їм конкурсних балів.

II. Подання та розгляд мотиваційних листів

2.1. Мотиваційний лист завантажується в електронний кабінет вступника під час подання заяви в електронній формі.

2.2. Мотиваційний лист також може подаватися разом із заявою на вступ в паперовій формі, у випадках, передбачених Правилами прийому.

2.3. Подання мотиваційного листа є обов'язковою умовою допуску вступника до конкурсного відбору.

2.4. У випадку подання заяв на вступ на обрану спеціальність (освітню програму) за різними формами здобута освіти вступник може подавати один і той самий мотиваційний лист.

2.5. Мотиваційний лист розглядається Приймальною комісією ЗУНУ. Результати розгляду мотиваційних листів затверджуються рішенням Приймальної комісії.

2.6. Результати розгляду мотиваційних листів використовуються для формування рейтингового списку вступників. При однакових конкурсних балах для рейтингування вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного замовлення), при однакових пріоритетностях – розгляд мотиваційних листів. Якщо пріоритетність заяв не використовується (вступ на місця за кошти фізичних або юридичних осіб), то при однакових конкурсних балах для рейтингування вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів. Якщо побудова рейтингового списку здійснюється без конкурсних балів та пріоритетностей, то вступники впорядковуються тільки на основі розгляду мотиваційних листів.

III. Вимоги до мотиваційного листа, рекомендації до змісту та структура мотиваційного листа

3.1. Мотиваційний лист є результатом особистої творчої праці абітурієнта.

Вступник заздалегідь повинен ознайомитись із сайтом Західноукраїнського національного університету та підготувати лист відповідно до таких вимог і правил:

- текст повинен бути лаконічним, з поділом на абзаци, кожен з яких містить певну концепцію;
- в листі неприпустимим є наявність емоційного відтінку, необхідно прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності;
- простота у викладі, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти змістпрочитаного;
- текст повинен бути структурованим: реквізити, вступ, основна частина, висновки;
- необхідно уникати орфографічних і стилістичних помилок;
- обсяг мотиваційного листа складає від 1 до 2 сторінок DIN A4, шрифт Times New Roman, кегль 14 pt, міжрядковий інтервал 1,5.

3.2. Рекомендації щодо змісту та структури мотиваційного листа.

Реквізити

Перша частина листа, де містяться дані про *адресата* (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та *адресанта* (прізвище, ім'я, по батькові вступника, адреса, номер телефону та електронна адреса). Реквізити розташовуються у правому верхньому куті мотиваційного листа.

Шанобливе *звертання* є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад: «Шановний Андрію Ігоровичу!»). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Вступ

Через один рядок після звертання розміщується вступ, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині варто коротко пояснити, чому було обрано навчання за спеціальністю / освітньою програмою саме в Західноукраїнському національному університеті / фахових коледжах Західноукраїнського національного університету та як навчання тут сприятиме професійному розвитку і кар'єрному зростанню вступника, досягненню його життєвих цілей.

Основна частина

Третя частина листа, в якій вступник викладає аргументи на підтвердження зваженого вибору спеціальності, на якій вона/ він хотіли би навчатися та оцінку власних здібностей, навичок, здобутого до моменту вступу до Західноукраїнського національного університету / фахових коледжів Західноукраїнського національного університету досвіду, які допоможуть в опанування обраної професії. У цій частині доречно описати:

- зацікавленість предметом (чому обрано саме цю спеціальність/ освітню програму і як відбувався вибір? Які основні цілі та завдання ви ставите перед собою?);

- навички та вміння в обраній галузі (зазначаються передусім ті, які мають безпосередній стосунок до обраної спеціальності/ освітньої програми);

- досвід роботи, курси, майстер-класи (за наявності);

- особисті досягнення (рівень результатів в навчанні у школі, якими є пріоритетними для навчання за обраною спеціальністю/ освітньою програмою);

- плани на майбутнє (реалізація поставлених цілей професійного становлення), цілі (знання, уміння, навички), яких хотілося б досягти.

Заклучна частина

Це завершення мотиваційного листа, яка є підсумком наведених вище аргументів і містить висловлення готовності до старанного навчання за обраною спеціальністю/ освітньою програмою.

КРИТЕРІЇ ТА ПОКАЗНИКИ ОЦІНЮВАННЯ МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА ВСТУПНИКА

Мотиваційний лист як важлива складова визначення місця вступника у рейтинговому списку, рекомендованого до зарахування на відповідну освітню програму, оцінюється комісією у складі не менше трьох науково-педагогічних / педагогічних працівників університету / коледжу відповідно до визначених вимог Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2025 році за визначеними показниками. Основними критеріями оцінки кожного показника є «Оригінально», «Достатньо», «Поверхово», «Недостатньо».

«Оригінально» – вступник у повній формі, грамотною літературною мовою, конкретно, з наданням певних підтверджувальних документів, що доводять аргументованість вибору вступником обраної освітньої програми, розкрив усі розділи мотиваційного листа; надав глибоко аргументовані мотиви вступу на освітню програму саме до Західноукраїнського національного університету / фахових коледжів Західноукраїнського національного університету.

«Достатньо» – у мотиваційному листі порушена рекомендована структура; зустрічаються незначні помилки; не надано додаткових підтверджувальних документів; алев основному відображено мотивацію вступу на конкретну освітню програму.

«Поверхово» – структура мотиваційного листа частково не відповідає рекомендацій; у тексті листа багато граматичних помилок; мова викладу не відповідає літературним вимогам; не надано додаткових підтверджувальних документів; недостатньо здійснено опис особистісних характеристик, що аргументують правильність вибору навчання на освітній програмі, мотивація вступу неконкретна.

«Недостатньо» – структура мотиваційного листа не відповідає рекомендацій; у тексті листа багато граматичних помилок; мова викладу не відповідає літературним вимогам; не надано додаткових підтверджувальних документів; особистісні характеристики, що аргументують правильність вибору навчання на освітній програмі не розкрито, мотивація вступу на обрану спеціальність неконкретна або не зрозуміла.